

Offre d'emploi Intervenant-e en déficience intellectuelle

Responsabilités en 3 volets

Volet membres-filleuls

- Inscrire les filleuls et procéder aux rencontres d'évaluation des membres non jumelés
- Procéder et animer les rencontres de jumelage en présence de l'entourage proche
- Documenter tous les suivis et évaluations des dossiers des membres-filleuls
- Organiser et animer les ateliers thématiques et sorties d'été
- Organiser et animer les activités de groupe (Noël, cabane à sucre, pommes, théâtre)
- Intervenir et offrir un support et de l'écoute aux membres
- Représentation de l'organisme et participation auprès de comités en lien avec la DI

Volet bénévoles - parrains et marraines

- Inscrire les bénévoles et participer aux comités de sélection
- Vérifier les références et antécédents judiciaires
- Animer les rencontres de jumelage entre les bénévoles et leurs filleuls
- Procéder aux suivis téléphoniques et à l'évaluation annuelle des jumelages

Volet administratif

- Documenter les entretiens et suivis avec filleuls, bénévoles, familles, intervenants et toutes personnes du réseau
- Produire des rapports d'évaluations des jumelages et des priorités
- Mettre à jour les dossiers filleuls, bénévoles et gestion des réseaux sociaux
- Accomplir, au besoin, toute autre tâche connexe

Exigences et rémunération

Études collégiales en tech. d'éducation spécialisée ou tech. travail social

Temps plein - 35 hrs / semaine du lundi au vendredi - Possibilité soir / fin de semaine

23,00\$/h. Prime mensuelle de base pour déplacements, taux au km, allocation cellulaire et congés personnels

Vacances rémunérées : 4 semaines incluant 2 semaines à la période des Fêtes

Vérification d'antécédent judiciaire - Posséder permis de conduire et voiture

Lieu de travail : Sainte-Thérèse et déplacements dans les Basses-Laurentides

Entrée en fonction : Dès que possible